

KLIENTU PIEREDZES EKSPERTA ASISTENTU

TAVOS IKDIENAS PIENĀKUMOS IETILPS

- strādāt komandā ar klientu pieredzes ekspertu
- sekot līdzi ārējo zvanu centru ikdienas darbiem, sniegt nepieciešamo atbalstu
- analizēt zvanu centru rādītājus
- pārzināt un uzturēt zvanu centru procedūras
- rosināt izmaiņas, lai uzlabotu klientu pieredzi un apkalpošanu

SAGaidām, ka TEV IR

- labas latviešu un krievu, vēlamas angļu valodu zināšanas
- zināšanas par MS office programmām, īpaši Excel
- spējas analizēt un interpretēt datus
- labas komunikācijas un sadarbības prasmes
- precizitāte, elastība un spēja uzņemties atbildību
- vēlme un iniciatīva risināt dažādas problēmas un iesaistīties jaunu procesu izstrādē

TEV VARAM PIEDĀVĀT

- pozitīvu, draudzīgu kolektīvu un atsaucīgu vadību
- modernu un patīkamu darba vidi pašā Rīgas centrā
- elastīgu darba laiku
- darbam nepieciešamās apmācības
- stabilu un konkurētspējīgu atalgojumu (1250 eiro/bruto)
- veselības apdrošināšanu
- un vēl citus bonusus

**JA ŠIS PIEDĀVĀJUMS TEV ŠĶIET SAISTOŠS, PIESAKIES UN
SŪTI SAVU CV UN PIETEIKUMA VĒSTULI UZ
CV@EIROPERSONALS.LV**



Pateicamies par izrādīto interesi!

Sazināsimies, ja tiks iecienāts/-a uz tikšanos klātienē. Ja nesazināsimies 2 nedēļu laikā kopš dienas, kad esi mums nosūtījis/-usi savu CV, aicinām uzskatīt, ka konkursu neesi izturējis/-usi.



SIA „Eiro Personāls”, Kr. Barona iela 5-5, Rīga, LV – 1050, Reģ.Nr.
40003493932 NVA izsniegta licence darbiekārtošanas pakalpojumu
sniegšanai Nr. 21 (01.11.2007.)